

📍 Grande Centre Point Ratchadamri Bangkok

18 - 19 NOVEMBER 2025

MANAGING CONFLICT

& Building Trust in the Workplace

กลยุทธ์บริหารความขัดแย้งและการสร้างความไว้วางใจในที่ทำงาน

Resolving Conflicts Effectively
& Fostering a Trusting Environment at Work

Dr. Tayat Sriplung
Former Managing Director
Watson & Wyatt (Thailand)

Thailand's Top HR Expert

Dr. Suriya Lertwattanapongchai
Managing Director /Lean Master
BMG Thailand

CONTACT

+66 (0) 89692 9900

+66 (0) 2158 9892

200% TAX DEDUCTION

Line Official



@omegaworldclass

Details



www.omegaworldclass.org

Special Price

เหลือเพียง...

18,500.-

*สำหรับรอบนี้เท่านั้น

สุดยอดหลักสูตรที่ออกแบบมาเพื่อ**ช่วยให้มืออาชีพพัฒนาทักษะในการแก้ไขความขัดแย้ง** อย่างมีประสิทธิภาพและ**สร้างสภาพแวดล้อมที่ไว้วางใจได้**ในที่ทำงาน มุ่งเน้นให้ความรู้แก่**ผู้จัดการ และผู้นำทีม**ในด้านการจัดการความขัดแย้งระหว่างบุคคลและการสร้างวัฒนธรรมที่มีพื้นฐาน ความไว้วางใจในองค์กร

Aimed at **providing professionals, managers, and team leaders** with the skills needed to **handle interpersonal conflicts** constructively and **foster a trust-based** culture at work.

WHY MUST ATTEND

สุดยอดหลักสูตร ที่มุ่งการทำความเข้าใจและนำกลยุทธ์ **การจัดการความขัดแย้ง และการสร้างความไว้วางใจ** ในที่ทำงานมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้เข้าร่วมจะได้เรียนรู้**แนวคิดหลัก เทคนิค**ที่ใช้งานได้จริง และ**การฝึกปฏิบัติ**ที่สามารถนำไปใช้ได้จริงในสถานการณ์จริง ทุกบทเรียนออกแบบให้เชื่อมโยงกันเพื่อสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุม ทำให้ผู้เข้าร่วมมีทักษะใน**การจัดการความขัดแย้งอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความไว้วางใจภายในทีมและองค์กรของตน** ผู้เข้าร่วมจะได้รับข้อมูลเชิงลึก และเครื่องมือที่มีค่าเพื่อช่วยในการแก้ไขและป้องกันความขัดแย้ง สร้างและรักษาความไว้วางใจ และในที่สุดสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุขและมีประสิทธิผล

This course provides a robust framework for understanding and implementing effective **conflict management and trust-building strategies** within the workplace.

It is particularly designed to offer a mix of **key concepts, practical techniques, and interactive exercises**, ensuring participants understand the underpinnings of conflict and trust dynamics while also acquiring actionable skills through exercises and real-world case studies. The sessions build upon each other, creating a cohesive learning experience that equips participants with the skills to **manage conflicts effectively and build trust within their teams and organizations**. Participants will gain valuable insights and tools to help navigate and resolve conflicts, build and maintain trust, and ultimately create a more positive and productive work environment.

DAY ONE: 18 NOVEMBER 2025



Dr. Tayat Sriplung

Former Managing Director
Watson & Wyatt (Thailand)

Thailand's Top HR Expert

9.00 - 16.45

Managing Conflict in the Workplace

กลยุทธ์การบริหารความขัดแย้งในที่ทำงาน

Session 1: Understanding Workplace Conflict

การทำความเข้าใจความขัดแย้งในที่ทำงาน



Types of Workplace Conflict: Interpersonal, intrapersonal, and organizational (ประเภทของความขัดแย้งในที่ทำงาน: ระหว่างบุคคล ภายในตัวบุคคล และภายในองค์กร)



Conflict Triggers and Causes: Common sources of conflict (ปัจจัยกระตุ้นและสาเหตุของความขัดแย้ง: แหล่งที่มาของความขัดแย้งที่พบได้บ่อย)



The Conflict Cycle: Understanding how conflict escalates (วงจรความขัดแย้ง: การทำความเข้าใจการยกระดับของความขัดแย้ง)



The Impact of Conflict: How conflict affects team dynamics and performance (ผลกระทบของความขัดแย้ง: ความขัดแย้งมีผลต่อพลวัตของทีม และผลการปฏิบัติงานอย่างไร)



Conflict Styles: Assessment and understanding of personal conflict styles (สไตล์การจัดการความขัดแย้ง: การประเมินและทำความเข้าใจรูปแบบความขัดแย้งของแต่ละบุคคล)



Group Exercise: Identifying personal conflict styles within teams (การฝึกปฏิบัติกลุ่ม: การระบุรูปแบบความขัดแย้งส่วนบุคคลภายในทีม)

Managing Conflict in the Workplace

กลยุทธ์การบริหารความขัดแย้งในที่ทำงาน

Session 2: Conflict Management Strategies & Techniques

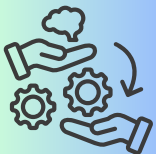
กลยุทธ์และเทคนิคการจัดการความขัดแย้ง



— **Conflict Management Styles:** Competing, collaborating, compromising, avoiding, and accommodating (รูปแบบการจัดการความขัดแย้ง: การแข่งขัน การร่วมมือ การประนีประนอม การหลีกเลี่ยง และการปรับตัว)



— **Techniques for Resolving Conflict:** Negotiation, mediation, and collaboration (เทคนิคในการแก้ไขความขัดแย้ง: การเจรจา การไกล่เกลี่ย และการร่วมมือ)



— **Applying the Interest-Based Relational Approach:** Focus on interests, not positions (การประยุกต์ใช้แนวทางที่ยึดผลประโยชน์เป็นหลัก: มุ่งเน้นที่ผลประโยชน์ ไม่ใช่ตำแหน่ง)



— **Group Exercise:** Role-Playing Conflict Scenarios with Feedback (การฝึกปฏิบัติกลุ่ม: การเล่นบทบาทสมมติในสถานการณ์ความขัดแย้งพร้อมรับคำติชม)

Morning Break: 10.30 - 10.45

Managing Conflict in the Workplace

กลยุทธ์การบริหารความขัดแย้งในที่ทำงาน

● Session 3: Effective Communication Skills for Conflict Management

ทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพสำหรับการจัดการความขัดแย้ง



■ **Active Listening Techniques:** Mirroring and validation

(เทคนิคการฟังอย่างตั้งใจ: การสะท้อนและการยืนยัน)



■ **Assertive Communication:** Balancing assertiveness and empathy

(การสื่อสารอย่างมั่นใจ: การปรับสมดุลระหว่างความมั่นใจและความเห็นอกเห็นใจ)



■ **Nonviolent Communication Techniques:** Communicating without blame or criticism (เทคนิคการสื่อสารที่ไม่ใช้ความรุนแรง: การสื่อสารโดยไม่โทษหรือวิจารณ์)



■ **Group Exercise:** Practicing 'Nonviolent Communication' in workplace scenarios (การฝึกปฏิบัติกลุ่ม: การฝึกการสื่อสารที่ไม่ใช้ความรุนแรงในสถานการณ์ในที่ทำงาน)

Lunch & Networking: 12.15 - 13.30

COMMUNICATION SKILLS

Managing Conflict in the Workplace

กลยุทธ์การบริหารความขัดแย้งในที่ทำงาน

Session 4: Emotional Intelligence to Overcome Conflicts in Workplace

ความฉลาดทางอารมณ์ในการเอาชนะความขัดแย้งในที่ทำงาน



— **Emotional Intelligence (EI) in Conflict Management:** How EI aids in managing emotions (ความฉลาดทางอารมณ์ (EI) ในการจัดการความขัดแย้ง: EI ช่วยในการจัดการอารมณ์อย่างไร)



— **Self-Awareness and Self-Regulation:** EI skills to handle personal reactions (การตระหนักรู้ในตนเองและการควบคุมตนเอง: ทักษะ EI เพื่อจัดการปฏิกิริยาส่วนตัว)



— **Techniques for Managing Stress and Anger:** Mindfulness, reframing, and relaxation (เทคนิคการจัดการความเครียดและความโกรธ: การมีสติ การปรับกรอบความคิด และการผ่อนคลาย)



— **Group Exercise:** EI role-playing to explore emotional responses in conflict situations (การฝึกปฏิบัติกลุ่ม: การเล่นบทบาทสมมติ EI เพื่อสำรวจการตอบสนองทางอารมณ์ในสถานการณ์ความขัดแย้ง)

Afternoon Break: 15.00 - 15.15



DAY TWO: 19 NOVEMBER 2025



Dr. Suriya Lertwattanapongchai

Managing Director /Lean Master
BMG Thailand

9.00 - 16.45

Building Trust and Leadership in Conflict Management

การสร้างควมไว้วางใจและความเป็นผู้นำในการจัดการความขัดแย้ง

Session 5: Building Trust in a Collaborative Team Environment

การสร้างควมไว้วางใจในสภาพแวดล้อมของทีมงานที่ทำงานร่วมกัน



Components of Trust: Credibility, reliability, intimacy, and self-orientation (องค์ประกอบของความไว้วางใจ: ความน่าเชื่อถือ ความไว้วางใจ ความใกล้ชิด และการมุ่งเน้นที่ตนเอง)



Techniques for Building Trust: Consistency, transparency, and empathy (เทคนิคในการสร้างความไว้วางใจ: ความสม่ำเสมอ ความโปร่งใส และความเห็นอกเห็นใจ)



Building a Culture of Trust: Organizational practices that foster trust (การสร้างวัฒนธรรมแห่งความไว้วางใจ: แนวปฏิบัติขององค์กรที่ส่งเสริมความไว้วางใจ)



Group Exercise: Building Trust through Team-Building Activities (การฝึกปฏิบัติกลุ่ม: การสร้างความไว้วางใจผ่านกิจกรรมการสร้างทีม)

Morning Break: 10.30 - 10.45

Building Trust and Leadership in Conflict Management

การสร้างควมไว้วางใจและความเป็นผู้นำในการจัดการความขัดแย้ง

● Session 6: Leadership in Conflict Resolution and Trust Building

ความเป็นผู้นำในการแก้ไขความขัดแย้งและการสร้างควมไว้วางใจ



■ **Role of Leaders in Fostering Trust:** Strategies leaders use to build and maintain trust (บทบาทของผู้นำในการส่งเสริมความไว้วางใจ: กลยุทธ์ที่ผู้นำใช้ในการสร้างและรักษาความไว้วางใจ)



■ **Transform Conflict into Opportunities:** Leveraging conflict for team growth & innovation (การเปลี่ยนความขัดแย้งให้เป็นโอกาส: การใช้ความขัดแย้งเพื่อการเติบโตและนวัตกรรมของทีม)



■ **Group Exercise:** Leadership scenario analysis (การฝึกปฏิบัติกลุ่ม: การวิเคราะห์สถานการณ์ความเป็นผู้นำ)

Lunch & Networking: 12.15 - 13.30

● Session 7: Sustaining Trust Over Time and Continuous Improvement

การรักษาความไว้วางใจในระยะยาวและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง



■ **Monitoring Conflict & Trust:** Key indicators to assess the health of team dynamics (การติดตามความขัดแย้งและความไว้วางใจ: ตัวบ่งชี้หลักในการประเมินสุขภาพของพลวัตของทีม)



■ **Feedback Mechanisms:** Incorporating feedback for continuous improvement (กลไกการตอบรับ: การรวมข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง)



■ **Workshop:** Designing a feedback and monitoring system for participants' organizations (การเวิร์กช็อป: การออกแบบระบบการตอบรับและการติดตามสำหรับองค์กรของผู้เข้าร่วม)

Afternoon Break: 15.00 - 15.15

Building Trust and Leadership in Conflict Management

การสร้างควมไว้วางใจและความเป็นผู้นำในการจัดการความขัดแย้ง

- Session 8: Implementing Conflict Management and Trust Building Strategies**
การนำกลยุทธ์การจัดการความขัดแย้งและการสร้างควมไว้วางใจมาปฏิบัติใช้



Monitoring and Evaluating Conflict Management Strategies

(การติดตามและประเมินกลยุทธ์การจัดการความขัดแย้ง)



Technique: Mediation and Facilitation for Ongoing Disputes

(เทคนิค: การไกล่เกลี่ยและการช่วยเจรจาเพื่อข้อพิพาทที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง)



Develop an Action Plan for Workplace Harmony & Adapt to Changing

Workplace Dynamics (การพัฒนาแผนปฏิบัติการสำหรับความสามัคคีในที่ทำงาน และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในพลวัตที่ทำงาน)



Group Exercise: Creating a Conflict Resolution Toolkit for your

organization (การฝึกปฏิบัติกลุ่ม: การสร้างชุดเครื่องมือการแก้ไขความขัดแย้งสำหรับองค์กรของคุณ)

END OF THE PROGRAM

KEY BENEFITS OF ATTENDING

เรียนรู้วิธีการจัดการ

ความขัดแย้งอย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงที่เกิดจากการปะทะกันในทีม (Learn how to effectively manage conflicts, reducing the risks associated with team clashes)

พัฒนากทักษะการสื่อสาร

ที่ช่วยสร้างความไว้วางใจในองค์กร ส่งผลให้ทีมมีความร่วมมือและประสิทธิภาพที่ดีขึ้น (Develop communication skills that help build trust within the organization, leading to better team collaboration and performance)

ฝึกฝนเทคนิคและกลยุทธ์

ในการเปลี่ยนความขัดแย้งให้เป็นโอกาสในการสร้างสรรค์และการเติบโต (Practice techniques and strategies to turn conflicts into opportunities for creativity and growth)

ได้รับความรู้จากกรณีศึกษา&การฝึกปฏิบัติจริง

ซึ่งสามารถนำไปใช้ในองค์กรของคุณได้ทันที (Gain knowledge from case studies and practical exercises that can be immediately applied to your organization)

Who Should Attend

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ **ผู้นำองค์กร ผู้จัดการทีม หัวหน้างาน และผู้เชี่ยวชาญ** ที่ต้องการ **พัฒนากทักษะในการจัดการความขัดแย้ง และสร้างความไว้วางใจในองค์กรของตนเอง** เหมาะสำหรับผู้ที่มบทบาทในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การสื่อสารองค์กร หรือการบริหารความเสี่ยง โดยเฉพาะผู้ที่ต้องการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่สนับสนุนการร่วมมือและประสิทธิภาพการทำงานของทีม และผู้ที่ต้องการเปลี่ยนความขัดแย้งให้กลายเป็นโอกาสในการเติบโตและนวัตกรรม

This course is ideal for **organizational leaders, team managers, supervisors, and professionals who want to develop their skills in conflict management and trust-building within their organizations.** It is particularly suited for those involved in human resources management, corporate communication, or risk management, and those who aim to create a work environment that fosters collaboration and team performance. Those who wish to turn conflicts into opportunities for growth and innovation will also find this course highly beneficial.

Why Resolving Conflicts Effectively & Fostering a Trusting Environment at Work ?

ในโลกธุรกิจที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ความขัดแย้งในที่ทำงานเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ และหากไม่ได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม อาจนำไปสู่ความเสียหายร้ายแรงต่อองค์กร งานวิจัยจาก **CPP Global Human Capital Report** พบว่า **85% ของพนักงานทุกระดับในองค์กรทั่วโลกต้องเผชิญกับความขัดแย้งในที่ทำงาน** โดยมีผลกระทบทางเศรษฐกิจที่ชัดเจน โดยเฉลี่ยแล้ว พนักงานใช้เวลาประมาณ 2.8 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ในการจัดการกับความขัดแย้ง ซึ่งคิดเป็นมูลค่าประมาณ 359 พันล้านดอลลาร์สหรัฐต่อปีในบริษัทอเมริกันเพียงอย่างเดียว

นอกจากนี้ การขาดความไว้วางใจในองค์กรยังทำให้เกิดความเสียหายที่ไม่สามารถประเมินค่าได้ โดยข้อมูลจาก **The Forum Corporation** ระบุว่า **87% ของพนักงานไม่เชื่อว่าผู้บริหารจะทำในสิ่งที่ถูกต้องในช่วงเวลาที่เกิดวิกฤต** ความไม่ไว้วางใจนี้ไปสู่การสูญเสียผลิตภาพ การลาออกของพนักงานที่มีความสามารถ และการลดลงของความภักดีต่อองค์กร ความเสียหายเหล่านี้อาจนำไปสู่การเสียหายต่อผลประโยชน์และชื่อเสียงขององค์กรในระยะยาว

การเข้าเรียนในหลักสูตร "**Managing Conflict & Building Trust in the Workplace**" นี้ จึงเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งยวดสำหรับผู้บริหารที่ต้องการเพิ่มความสามารถในการจัดการความขัดแย้งและสร้างความไว้วางใจภายในองค์กร การเรียนรู้และนำเทคนิคที่ถูกต้องมาใช้ จะช่วยลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของทีม ซึ่งจะเป็นการเพิ่มโอกาสในการประสบความสำเร็จขององค์กรในระยะยาว

การเพิกเฉยต่อการพัฒนาทักษะเหล่านี้ ไม่เพียงแต่จะทำให้องค์กรต้องเผชิญกับความเสียหายจากความขัดแย้งที่เพิ่มขึ้น แต่ยังส่งผลกระทบต่อการรักษาพนักงานที่มีความสามารถ การลดลงของผลิตภาพ และการสูญเสียความเชื่อถือจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งเป็นสิ่งที่ไม่ควรมองข้ามอย่างยิ่ง.

What Risks If You Don't Know How to Resolve Conflicts Effectively & Foster Trusting Environment at Work

ความขัดแย้งภายในทีมอาจเพิ่มขึ้น

ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานและบรรยากาศการทำงานที่ไม่ดี (Increased conflicts within the team may occur, leading to decreased work performance and a toxic work environment)

การขาดทักษะในการจัดการความขัดแย้ง

อาจทำให้เกิดการสูญเสียพนักงานที่มีคุณค่าและเกิดความเสียหายต่อความสัมพันธ์ภายในองค์กร (A lack of conflict management skills may result in the loss of valuable employees and damage to internal relationships within the organization)

พลาดโอกาสในการพัฒนาความไว้วางใจในทีมและ...

สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ร่วมมือกัน (You may miss the opportunity to build trust within the team and foster a collaborative work culture)

องค์กรอาจไม่สามารถ...

จัดการกับวิกฤตและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งอาจนำไปสู่ความเสียหายที่ใหญ่โตมากขึ้น (The organization might fail to effectively manage crises and conflicts that arise, potentially leading to more significant damage)

การขาดความสามารถในการสร้างความไว้วางใจ

อาจทำให้องค์กรไม่สามารถปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาไปพร้อมกับการแข่งขันได้ (Inability to build trust may prevent the organization from adapting to changes and evolving alongside the competition)

“การเข้าร่วมหลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณและองค์กรของคุณมีความพร้อมในการรับมือกับความขัดแย้งและสร้างความไว้วางใจภายในทีม ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จและความยั่งยืนในระยะยาว”

Attending this course will equip you and your organization with the readiness to handle conflicts and build trust within teams, which are crucial factors for long-term success and sustainability

Meet & Consult with the Experts...

DR. TAYAT SRIPLUNG

*Former Managing Director
Watson & Wyatt (Thailand)*

Thailand's Top HR Expert



Dr. Sriplung has extensive experiences in managing human resource and organization change both Thai and Internal organizations.

He also has strong expertise in career planning and development, performance measurement, and communication management. In addition, he has solid skills and experience in assessing organization culture and change readiness.

DR. SURIYA LERTWATTANAPONGCHAI

*Managing Director /Lean Master
BMG Thailand*

With a great deal of experiences at Phillips Electronics and Seagate Technology, Mr. Suriya Lertwattanapongchai has become one of Thailand's leading experts in Lean Six Sigma.

For almost 30 years, he leads the Thailand office of an international consulting firm, namely BMG, and has widely written, lectured as well as provided consultancy on the area and become recognized for his depth and breadth insight into all aspects of lean manufacturing and Six Sigma. Mr. Suriya has his stronghold in the areas of Six Sigma, Lean Manufacturing, Business Process Innovation and Total Business Performance Excellence. His achievement includes assisting several hundred companies to save millions in production cost as well as improving quality and delivery. In the past, he has worked with numerous leading corporations: e.g. SCB, KBANK, True Visions, Pfizer, and many more.



Grande Centre Point Ratchadamri Bangkok

18 - 19 NOVEMBER 2025

MANAGING CONFLICT & Building Trust in the Workplace

กลยุทธ์บริหารความขัดแย้งและการสร้างความไว้วางใจในที่ทำงาน

Shaping the Future of Business

When:

18 - 19 NOVEMBER 2025

Where:

Grande Centre Point
Ratchadamri

*** Any updates on date or venue will
be promptly notified.

Online Registration

<http://www.omegaworldclass.org/register-online/>

E-mail:

conference@omegaworldclass.org

CONTACT US

089-692-9900
02-158-9892



Class Timetable

หลักสูตรภาษาไทย

8.30

Register & Morning Coffee

9.00 - 10.30

Program Commences

10.30 - 10.45

Morning Break

10.45 - 12.15

Program Commences

12.15 - 13.30

Lunch & Networking

13.30 - 15.00

Program Commences

15.00 - 15.15

Afternoon Break

15.15 - 16.45

Program Commences

17.00

End of Program

Registration Fee

Regular Price

Fee Per 1 Person

28,500.00

VAT 7 %

1,995.00

Total Amount (Bath)

30,495.00

**SPECIAL
PRICE**

18,500.00

1,295.00

19,795.00

คอร์สไฟลุก!
เสริมพลัง! สู่การเปลี่ยนแปลง

พิเศษ!!! ค่าสัมมนากับสถาบันโอเมก้าฯ
รับสิทธิลดหย่อนภาษีได้ 200%

**สามารถภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% ได้